

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

1 Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, às 14:00 horas,
2 realizou-se de modo híbrido a **Reunião** do Conselho Curador da Fundação Estatal de
3 Atenção em Saúde do Paraná, de caráter **Ordinário**, em conformidade com o Artigo 12
4 do Estatuto Social, sob a Presidência do **Dr. César Augusto Neves Luiz** e demais
5 Conselheiros titulares e suplentes, que se fizeram presentes no âmbito virtual, na
6 seguinte conformidade: **Adilson Alves Tremura** (usuários), **Adriano Márcio Rissati**
7 (secretaria de saúde), **Ana Paula Cantelmo Luz** (prestadores), **Denilson de Mattos**
8 (secretaria de saúde), **Guilherme Fernandes Graziani** (secretaria de saúde), **João**
9 **Carlos Santana** (usuários), **Juliana Eggers** (secretária de saúde), **Pettus Henrique**
10 **Angelo Rodrigues da Silva** (secretaria de saúde), **Silvana Rausis Fcachenco**
11 (usuários) e **Woldir Wosiacki Filho** (trabalhadores). A Diretoria Executiva da
12 FUNEAS registrou presença na seguinte conformidade: **Marcello Augusto Machado**
13 (diretor presidente), **Marcos Aurélio Souza Pereira** (diretor administrativo), **Eduardo**
14 **Francisco de Souza Gomes** (assessoria jurídica), **Hélcio dos Santos** (diretor
15 financeiro) e **André Luiz Balliana** (diretor técnico). PALAVRA DA MESA: indica
16 como Secretário ad hoc deste trabalho, com a anuência dos conselheiros presentes o Sr.
17 Marcos Henrique Miranda, Secretário Executivo. ORDEM DO DIA: **1) Ata da**
18 **Reunião Extraordinária** realizada em 14 de novembro de 2023. Em discussão e
19 votação sendo APROVADA por unanimidade sem emendas ou ressalvas. **Marcello**
20 (Funeas), solicita a autorização do presidente para alterar a ordem da pauta, para que a
21 Direção da Escola de Saúde Pública do Estado do Paraná (ESPP) possa realizar uma
22 apresentação sobre o trabalho de formação e qualificação de recursos humanos dentro
23 da rede de saúde pública no Estado do Paraná. **Solange** (Funeas) apresenta as
24 informações parciais sobre o ano de 2023; diz que foram formados 227 (duzentos e
25 vinte e sete) profissionais na formação inicial, sendo ofertadas 720 (setecentos e vinte)
26 vagas; No ensino técnico profissionalizante foram formados 218 (duzentos e dezoito)
27 profissionais; Na especialização Latu Sensu, foram ofertados dois cursos, Enfermagem
28 Obstétrica e Modelagem de Processos Aplicada à Saúde Pública, sendo um total de 72
29 (setenta e dois) especialistas; Na área da residência médica tem 7 (sete) programas em
30 andamento, sendo na área de Residência Médica, Ginecologia, Neonatologia,

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

31 Psiquiatria, Cirurgia Geral e Dermatologia Sanitária e na área da Medicina, os
32 programas são de Residência Multiprofissional em Saúde Mental e Residência
33 Uniprofissional, sendo 48 (quarenta e oito) residentes matriculados e 19 (dezenove)
34 formados; Diz que a Escola também está operando com os cursos de aperfeiçoamento,
35 com carga mínima de 180 (cento e oitenta) horas, sendo interessante porque ele oferta
36 um número maior de vagas, formando mais profissionais em um menor tempo, sendo
37 de 6 (seis) a 8 (oito) meses; **Bara** diz que além dos cursos presenciais são ofertados
38 cursos na modalidade Educação a Distância (EAD), com 121 (cento e vinte e um)
39 cursos ativos e também o canal do Youtube, sendo transmitido pela ESPP, com 28
40 (vinte e oito) mil pessoas capacitados; Explica que a escola também apoia projetos de
41 Educação Permanente em Saúde em diversas áreas, como pela secretaria, regionais,
42 conselhos, fundação e várias outras e no ano de 2023, foram realizados 49 (quarenta e
43 nove) projetos elaborados pelas áreas, seguindo as normatizações da escola, sendo
44 apoiados de dois formatos, emissão de um certificado que é válido para progressão e
45 promoção ou a escola pode remunerar o tutor, instrutor, docente e palestrante, seguindo
46 as legislação que estabelece a remuneração destes profissionais; Diz que a escola é
47 responsável pela Revista de Saúde Pública do Paraná de forma digital, e o diferencial da
48 escola é trabalhar com um ensino descentralizado, atendendo os 399 (trezentos e
49 noventa e nove) municípios do Estado do Paraná. **Dr. César** (presidente da mesa),
50 agradece a apresentação e diz que a ESPP é uma das “meninas dos olhos” da gestão,
51 pois foi praticamente quintuplicada a produção científica e principalmente foi garantido
52 uma honorabilidade dos documentos emitidos pela escola, isso faz com que os alunos
53 passam ter uma posição de destaque no mercado, pois estiveram envolvidos numa
54 instituição absolutamente séria, transparente e que tem em seus quadros docentes,
55 mestres, doutores e pós doutores. **Marcello** (Funeas) diz que a ESPP tem sido um apoio
56 importante para as unidades que estão iniciando o processo de residência médica, com
57 um papel ativo que está dando muito certo, e só ampliando as oportunidades para os
58 residentes. **2) Plano de Atividades para o Exercício 2024** em obediência ao inciso II,
59 art. 13 do Decreto Estadual n.º 12.093/2014 (estatuto). **Marcello** (Funeas) diz que o
60 Plano de Atividades, foi encaminhado via e-mail aos conselheiros com as ações

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

61 programadas para 2024 e as executadas em 2023; Propõe que não seja lido o
62 documento, por ser extenso. **Dr. César** (presidente da mesa) diz que pode seguir com o
63 que foi proposto. **Marcello** (presidência) explica que o Plano de Atividades para o ano
64 de 2024 engloba todas as diretorias e a assessoria jurídica da Fundação, lembrando que
65 o Plano de Atividades das unidades está previsto no contrato de gestão, dentro das
66 metas e dos programas orçamentários anuais. **Dr. César** (presidente da mesa) diz que é
67 extremamente relevante esta medida que o presidente da Funeas propôs, pois assim tem
68 mais assertividade na análise; Sugere que cada diretoria, de forma sintética, fale das
69 atividades para 2024. **Marcello** (Funeas) fala do Plano de Atividade da diretoria da
70 presidência para o ano de 2024 é apoiar todas as unidades, a Escola de Saúde Pública
71 do Estado do Paraná (ESPP) e o Centro de Pesquisa e Produção de Imunobiológicos
72 (CPPI); As melhorias estruturais estão em andamento, a previsão de recursos e
73 orçamentos para investimentos nas unidades, com os recursos proveniente da fatura
74 SUS, onde 30% (trinta por cento) deve ser utilizado nas unidades; Diz que serão
75 ampliadas as ações de melhorias nas estruturas físicas no ano de 2024, aquisições de
76 equipamentos, que será discutido com a secretaria de saúde, qual tem o programa de
77 aquisição de equipamentos, será focado na melhoria da infraestrutura das unidades; Que
78 será trabalhado com a ESPP e a diretoria técnica para a ampliação nas vagas de
79 residência médicas; **Machado** explica que umas das ações não executadas em 2023, é
80 a de residência médica em pediatria em parceria com a ESPP no hospital do Sudoeste,
81 já tem um projeto elaborado, mas está sendo feito ajustes para a aprovação do MEC.
82 Finaliza que para o ano de 2024 é dar continuidade nestas ações; Junto ao CPPI as
83 parcerias com a Fundação Ezequiel Dias (FUNED-MG), com o Instituto de Pesquisa
84 Pelé Pequeno Príncipe (IPPPP) para os avanços na área de pesquisa e há previsão
85 parceria com a Instituto de Tecnologia do Paraná (TECPAR). **Hélcio** (diretoria
86 financeira) diz que por ser uma atividade meio e ter as rotinas diárias, semanais e
87 mensais que é cuidar da contabilidade, dos pagamentos, dos orçamentos e o
88 acompanhamento da rotina dos pagamentos dos serviços médicos assistencial; Para o
89 ano de 2024 está programado para realizar encontros virtuais e presenciais com as
90 equipes financeiras das unidades sob gestão da FUNEAS, para treinamento e

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

91 alinhamento de objetivos e processos relacionados; Capacitações da equipe junto a
92 ESPP e do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), implementar e estruturar
93 as ferramentas de controle e acompanhamento de processos relacionados à área
94 financeira (BI - Business Intelligence); Diz que já foi implantado internamente no ano
95 de 2023, para algumas ações e aprimoramento da qualidade dos processos interno e a
96 contratação e implantação do sistema de gerenciamento de custos nas unidades sob
97 gestão da FUNEAS, sendo um pedido especial do secretário de estado da saúde, que
98 seja mantido o centro de custo atualizado e esta ferramenta fica a disposição, para que a
99 SESA possa fazer a avaliação da parceria e a Funeas possa fazer o gerenciamento das
100 unidades sob gestão. **André Balliana** (diretoria técnica) diz que as atividades da
101 diretoria técnica estão relacionadas as unidades, como a organização, manter e
102 monitorar, conforme o contrato da gestão, pois a Funeas subsidia toda a contratação,
103 médica assistencial, medicamentos, insumos e tudo que os hospitais necessitam; Diz
104 que as outras diretorias da sede administrativa, a Escola e o CPPI se apoiam sempre;
105 Explica que há um monitoramento interno nas unidades para saber como estão inseridas
106 dentro do contrato de gestão, cuidando das metas previstas e que devem cumprir. Fala
107 que tem os relatórios do E-SIG, do plano operativo, G-SUS onde contém os dados para
108 acompanhar as unidades e identificar onde poder melhorar os processos internos e
109 trimestralmente é feito um acompanhamento das metas juntamente com a DUPI;
110 Balliana diz que está sendo feito um trabalho para implementar as comissões dentro das
111 unidades, pois é obrigatório, a diretoria técnica está sempre cuidando, observando como
112 que funciona, pois é necessário direcionar isso aos órgão de controle competente. Fala
113 que o departamento participa das reuniões junto a DUPI, principalmente em relação as
114 metas, para que haja uma melhora constante; que as gerências da diretoria técnica estão
115 sempre atentas a sanar dúvidas e em ajudar; que faz o acompanhamento presencial
116 junto com a DUPI nas unidades para a avaliação frente as metas do contrato de gestão;
117 Explica que ocorrem verificação, avaliação e as manutenções dos equipamentos nas
118 unidades e feito um acompanhamento dos valores das tabelas de serviços,
119 principalmente da parte médica e assistencial; Diz que está acontecendo o processo de
120 padronização de documentos dentro da diretoria técnica sede e de alguns fluxos de

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

121 trabalho que deve ser melhorado; Que juntamente com o setor da infraestrutura é feito o
122 acompanhamento de todas as obras nas unidades e em 2023 foi atingido quase 70 %
123 (setenta por cento) do plano de atividades; Finaliza dizendo que no ano de 2024 vai
124 ocorrer muitas obras, manutenções em todas as unidades e isso demanda muito
125 trabalho. **Eduardo** (assessoria jurídica) explica que a assessoria jurídica funciona como
126 uma área suporte e atua muito no acompanhamento do que é de interesse da Funeas,
127 participa de reuniões, na elaboração dos termos técnicos que é mais específico e acaba
128 dando um suporte para todas as áreas Fala que de um ano para o outro acaba sendo
129 repetitivo o plano de atividades, mas a equipe sempre está buscando atualização, novos
130 conhecimentos, novas formas de controle; Diz que para o ano de 2024 o desafio é a
131 atualização do sistema de controle de processos judiciais e a padronização das novas
132 minutas, considerando a nova lei de licitações, onde vem sendo bem trabalhado dentro
133 da Funeas; Diz que o que tem muito peso dentro da assessoria jurídica é a preparação
134 das pessoas, pois está sempre acontecendo; Dar suporte para a diretoria da presidência
135 na parte das manifestações; Para o ano de 2024 o departamento quer trazer mais
136 conhecimento, atualização e está sendo discutido sobre os programas de controle de
137 processos, do protocolo e a utilização da inteligência artificial, gerando um fluxo mais
138 rápido para o processo. **Rubens** (CPPI) fala que o grande desafio da gestão, juntamente
139 com a Funeas e a SESA é retomar a capacidade fabril plena do CPPI, houve a
140 reestruturação da unidade, com investimento na infraestrutura, novos equipamentos
141 adquiridos, reformas e a finalização de 4 (quatro) obras. Explica que não tem a estrutura
142 fabril e precisa disso para atingir o objetivo, pois ter uma fábrica dá autonomia total a
143 unidade e assim possa atender as demandas do estado, do Brasil e de fora do país, na
144 produção de soro, antígenos, doenças negligenciadas; Diz que está sendo discutido a
145 finalização do contrato com a Fundação Ezequiel Dias (FUNED-MG) e a partir deste
146 momento terá um avanço na distribuição de remédios que o CPPI tem registro na
147 Anvisa, sendo o único produtor nacional do soro Antiloxoscélico e do Montenegro; O
148 plano anual de atividades 2024 do CPPI prevê uma série de investimentos importantes
149 para o futuro da unidade. **Solange** (Escola) diz que em 2023 a Escola de Saúde Pública
150 do Paraná entrou com metas não executadas, e era a formação de especialistas, o que

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

151 ocorreu é que novas turmas não foram ofertadas, porque para ofertar é necessário ter
152 um credenciamento junto ao Sistema Estadual da Educação, que é regulamentada pela
153 Secretaria de Ciência e Tecnologia e a escola estava no processo de renovação; Diz que
154 o Plano de atividades de 2024 está pautado em garantir o alcance das metas previstas
155 nos instrumentos de gestão do plano estadual de saúde e do plano operativo, manter o
156 credenciamento da escola junto ao sistema de educação, que garante a oferta da
157 especialização lato Sensu, manter e ampliar o programa de residências; Bara explica
158 que as demais ações estão no escopo da atividade da escola, que é garantir o suporte
159 técnico para as comissões de residência médica e outras ações que está voltada para a
160 modernização da unidade, como equipamentos, sala de aula, auditórios, sala de aula,
161 laboratório de informática, que é disponibilizada para a realização de capacitações e
162 eventos por outras unidades. E material para as aulas praticas das especializações, pois
163 há regulamentação que fala que os alunos precisam antes passar por aula em manequins
164 no laboratório para depois ir para um campo de prática. Estruturar o Núcleo de
165 Tecnologia Aplicadas em Saúde, seria a educação em EAD, pois tem uma capacidade
166 de ampliar muito a produção e oferta nesta modalidade e a tecnologia que tem hoje,
167 restringe muito. Fala que o plano de trabalho 2024 é de muitas reformas na unidade.
168 **Marcos** (diretoria administrativa) diz que a diretoria administrativa é responsável por
169 coordenar a administração dos recursos humanos, transporte, serviços gerais, obras
170 manutenção, patrimônio, informática e as demais atividade inerentes a administração da
171 Funeas que está dividida em 4 (quatro) gerências e uma superintendência de obras;
172 Explica que o plano de trabalho de 2023, algumas atividades foram realizadas, outras
173 parcialmente e outras não foram realizadas e para o ano de 2024 está previsto o
174 aprimoramento das equipes, redefinição de tarefas e frentes de trabalho, licenciamento
175 de Software, melhoria contínua nos processos de aquisições emergenciais de materiais e
176 serviços; melhoria contínua na gestão e fiscalização de contratos geridos pela gerência
177 administrativa por meio de cursos e treinamentos internos e externos; implementação de
178 novo controle de condutores, fluxo operacional e seguro automotivo para os veículos
179 Funeas-Sede, realizar o inventário completo dos bens patrimoniais na Sede, assim como
180 treinamentos e ações que ajudem no andamento das atividades. **Ana Paula**

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

181 (prestadores), pergunta sobre o faturamento das contas dos serviços prestados nas
182 unidades, ele pertence a SEDE ou existe essas áreas dentro de cada unidade hospitalar e
183 se existe alguma instancia dentro da sede ou planejamento que indica alguma
184 observação do monitoramento da qualidade desta fatura, pois muito se fala sobre
185 (inaudível 59:21-59:25) ela tem que ter uma repercussão na qualidade desta fatura,
186 pensando que depois será devolvida para o estado mas a outra parte será revertida em
187 investimento para o hospital; Questiona como está a qualidade do prontuário que
188 naturalmente é uma qualidade no faturamento e a receita própria. **Marcello** (Funeas),
189 explica que há nas unidades um setor que é responsável pelas contas hospitalares e está
190 sendo implantado uma nova forma de contratação dos profissionais priorizando a
191 produção, a remuneração parcial através da produção; Diz que há uma consultoria
192 implantada que os profissionais que fazem o trabalho in-loco, dando suporte para o
193 faturamento e ampliação dos recursos que é utilizado para subsidiar os gastos da SEDE
194 e investimentos nas unidades; Diz que há uma diferença entre o faturamento e o efetivo
195 gasto e isso está sendo trabalhado para que possa ser ampliado e ter esses recursos para
196 uma menor dependência no centro de custo das unidades; Fala que está sendo trabalho
197 em BI (Business Intelligence), terá a possibilidade de ter os relatórios de forma
198 transparente para o controle do faturamento, auditoria e dos profissionais que prestam
199 serviço, está ligado há parte da sua remuneração sendo feita por produção; **Machado**,
200 fala que o sistema que é utilizado e vem sendo discutido entre a Secretaria de Estado da
201 Saúde, Funeas e a Diretoria de Unidades Próprias, não é um sistema que possibilita
202 muitas ferramentas para um acompanhamento mais efetivo do dia a dia do atendimento
203 e do que acontece dentro da unidade, e está em análise um processo de uma nova
204 ferramenta que possa dar uma segurança maior no faturamento que vem sendo
205 executado. **Ana Paula** (prestadores), pergunta se existe a possibilidade de pautar um
206 dia a apresentação desta consultoria, o que eles têm feito, o que foi alcançado, do ponto
207 de vista da metodologia, a questão dos valores, faturas, o que tem progredido em
208 qualidade e receita; Diz que no momento todos estão preocupados com o custo da sua
209 rede própria e falando dos hospitais vinculados a SESA, a Funeas é uma ferramenta
210 muito importante para o estado e tem que atingir a sua finalidade de eficiência e

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

211 econômica, então é necessário ter esta preocupação também; Diz que se houver a
212 possibilidade de pautar receitas por unidades, os faturamentos, para ter um parâmetro
213 de quanto é a despesa (inaudível 1:03:24–1:03:27) para entender o quanto o estado iria
214 onerar a produtividade da Funeas, já que possivelmente está conta das unidades
215 próprias da SESA devem existir. **Guilherme** (secretaria de saúde), fala que é
216 importante pontuar a questão da evolução do faturamento, até o longo do tempo está
217 consultoria proporcionou um aumento no faturamento e isso aconteceu muito no
218 Hospital Regional do Litoral; Quando foi falado sobre o sistema de custo, seriam
219 ferramentas que avalia o paciente do começo ao fim, então se sabe o custo dele por
220 sistema; Diz que Ainda não é uma cultura no sistema público, mas é importante este
221 processo de evolução administrativa. **Marcello** (Funeas) diz que será pontuado, não em
222 janeiro de 2024, pois tem o fechamento de 2023, mas nos próximos meses pode ser
223 apresentado o resultado dos anos anteriores e de 2023. **Ana Paula** (prestadores) diz que
224 está contemplada com as informações e é importante nas discussões, pois é aprovado a
225 ordenação, a despesa, mas se perde na dimensão da receita, o quanto essas unidades
226 custam, sabendo que é um contrato de gestão robusto, mas um potencial de receita
227 muito grande que desonera o estado, tem que ser uma preocupação da Funeas,
228 principalmente por ter uma flexibilidade diferente das unidades próprias do estado. **Dr.**
229 **César** (presidente da mesa) agradece as palavras da conselheira Ana Paula e fala que é
230 necessário colocar em pauta dados mais objetivos a cerca dos resultados desta
231 consultoria a fim de ter e como sempre tive na Funeas a transparência total das ações.
232 **Ana Paula** (prestadores) diz que nas reuniões anteriores foi ponderado que como
233 trabalha por regime de caixa, há uma dificuldade no sentido gerencial e a equipe fica
234 comprometida com os afazeres do mês, pois só é despesa quando o dinheiro sai
235 (inaudível 1:07:13-1:07:30); Diz que vê uma receita atribuída a uma despesa a cada
236 competência é mais fácil a visualização do quanto é gasto e o que é o valor da
237 produção, isso facilita a visão, pode não ter o detalhamento por unidade, mas se utilizar
238 a receita e a despesa por competência dá para estimar (inaudível 1:07:12-1:08:09), é
239 interessante enxergar a despesa do mês. **Hélcio** (Funeas) responde que já está sendo
240 trabalhado neste conteúdo e uma parte da prestação de contas que é feito a Coordenação

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

241 de Gestão de Serviços Próprios (CGSP) e para a DUPI, já é por regime de competência,
242 mas está ainda mesclado com o regime de caixa, porque não foi possível fazer um
243 exercício completo; Diz que no segundo quadrimestre de 2024 já pode ser possível dar
244 um parâmetro. Em discussão e votação sendo APROVADO por unanimidade sem
245 emendas ou ressalvas o Plano de Atividades para o Exercício 2024. **3) Previsão**
246 **Orçamentária** para o Exercício 2024. **Hélcio** (Funeas) diz que os indicadores utilizados
247 são o IPCA, de janeiro a outubro/2023 que foi aplicado 3,74% (três vírgula setenta e
248 quatro por cento) e uma projeção de janeiro a dezembro/2023 de 4,49% (quatro vírgula
249 quarenta e nove por cento); Apresenta o Orçamento Geral para o Exercício 2024 de
250 R\$637.662.369,13 (seiscentos e trinta e sete milhões e seiscentos e sessenta e dois mil e
251 trezentos e sessenta e nove reais e treze centavos), sendo dividido da seguinte forma:
252 para o Hospital Regional do Litoral o valor de R\$109.476.536,32 (cento nove milhões
253 e quatrocentos e setenta e seis mil e quinhentos e trinta e seis reais e trinta e dois
254 centavos), para o Hospital Regional do Sudoeste o valor de R\$105.346.456,37 (cento e
255 cinco milhões e trezentos e quarenta e seis mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais e
256 trinta e sete centavos), para o Hospital Regional do Norte Pioneiro o valor de
257 R\$39.066.433,77 (trinta e nove milhões e sessenta e seis mil e quatrocentos e trinta e
258 três reais e setenta e sete centavos), para o Hospital Infantil Waldemar Monastier o
259 valor de R\$47.693.537,46 (quarenta e sete milhões e seiscentos e noventa e três mil e
260 quinhentos e trinta e sete reais e quarenta e seis centavos), para o Hospital Regional de
261 Guaraqueçaba o valor de R\$ 7.088.127,25 (sete milhões e oitenta e oito mil e cento e
262 vinte e sete reais e vinte e cinco centavos), para o Centro de Pesquisa e Produção de
263 Imunobiológicos o valor de R\$8.994.709,40 (oito milhões e novecentos e noventa e
264 quatro mil e setecentos nove reais e quarenta centavos), para a Escola de Saúde Pública
265 do Estado do Paraná o valor de R\$4.002.122,12 (quatro milhões e dois mil e cento e
266 vinte e dois reais e doze centavos), para o Hospital de Dermatologia Sanitária do Paraná
267 o valor de R\$ 57.862.956,72 (cinquenta e sete milhões e oitocentos e sessenta e dois mil
268 e novecentos e cinquenta e seis reais e setenta e dois centavos), para o Hospital Zona
269 Norte de Londrina o valor de R\$45.522.762,93 (quarenta e cinco milhões e quinhentos
270 e vinte e dois mil e setecentos e sessenta e dois reais e noventa e três centavos); para o

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

271 Hospital Zona Sul de Londrina o valor de R\$36.759.234,79 (trinta e seis milhões e
272 setecentos e cinquenta e nove mil e duzentos e trinta e quatro reais e setenta e nove
273 centavos), para o Hospital Regional do Centro Oeste o valor de R\$39.838.378,18 (trinta
274 e nove milhões e oitocentos e trinta e oito mil e trezentos e setenta e oito reais e dezoito
275 centavos), para o Hospital Regional de Ivaiporã o valor de R\$40.488.314,92 (quarenta
276 milhões e quatrocentos e oitenta e oito mil e trezentos e quatorze reais e noventa e dois
277 centavos), para o Hospital Regional de Telêmaco Borba o valor de R\$49.469.061,85
278 (quarenta e nove milhões e quatrocentos e sessenta e nove mil e sessenta e um reais e
279 oitenta e cinco centavos), para o Hospital Regional Adalto Botelho o valor de R\$
280 20.673.901,70 (vinte milhões e seiscentos e setenta e três mil e novecentos e um reais e
281 setenta centavos) e Sede-Funeas o valor de R\$ 25.379.835,35 (vinte e cinco milhões e
282 trezentos e setenta e nove mil e oitocentos e trinta e cinco reais e trinta e cinco
283 centavos); **Hélcio** fala sobre os projetos e obras para 2024, para o Hospital de
284 Dermatologia Sanitária, existe o projeto para a criação de uma nova área para recepção
285 e para o acolhimento ambulatorial, o valor aproximadamente da obra será de
286 R\$38.687.692,03 (trinta e oito milhões e seiscentos e oitenta e sete mil e seiscentos e
287 noventa e dois reais e três centavos); Para o Hospital Adalto Botelho tem a previsão da
288 construção de um ambulatório médico de especialidades e o valor da obra será de
289 aproximadamente R\$9.383.602,22 (nove milhões e trezentos e oitenta e três mil e
290 seiscentos e dois reais e vinte e dois centavos); Para o CPPI está previsto adequações de
291 espaços para a aplicação de soro em equinos e o valor da obra será de aproximadamente
292 R\$1.765.268,36 (um milhão e setecentos e sessenta e cinco mil e duzentos e sessenta e
293 oito reais e trinta e seis centavos); para os Hospitais Zona Norte e Zona Sul de
294 Londrina, serão atualizados os projetos de ampliação e o valor da obra será de
295 aproximadamente R\$824.729,52 (oitocentos e vinte e quatro mil e setecentos e vinte e
296 nove reais e cinquenta e dois centavos); no Hospital Regional do Sudoeste está previsto
297 a construção do bloco hemodinâmico e do bloco administrativo, o valor da obra será de
298 aproximadamente R\$19.036.879,17 (dezenove milhões e trinta e seis mil e oitocentos e
299 setenta e nove reais e dezessete centavos); Hélcio, fala que está previsto a construção do
300 Centro de Simulação que será operado em conjunto com a SESA, mas é a Escola de

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

301 Saúde Pública que vai cuidar, e o valor da obra será de aproximadamente
302 R\$726.070,96 (setecentos e vinte e seis mil e setenta reais e noventa e seis centavos);
303 no Hospital Regional do Centro Oeste estão previstas várias reformas e readequações
304 gerais, o valor da obra será de aproximadamente de R\$1.136.479,03 (um milhão e cento
305 e trinta e seis mil e quatrocentos e setenta e nove reais e três centavos) e o projeto para
306 aprovação da construção de 8 (oito) helipontos nas unidades de Campo Largo, Ivaiporã,
307 Santo Antônio da Platina, Paranaguá, Francisco Beltrão e Londrina, o valor das obras
308 será de aproximadamente R\$394.601,36 (trezentos e noventa e quatro mil e seiscentos e
309 um reais e trinta e seis centavos) e o total de investimentos, não sendo detalhados todos
310 é de R\$73.006.759,23 (setenta e três milhões e seis mil e setecentos e cinquenta e nove
311 reais e vinte e três centavos), isso além dos valores de custeio e dos valores de
312 investimentos dos 30% (trinta por cento) que foram aplicados. **Adilson** (usuários),
313 pergunta como está sendo trabalhado a questão do faturamento. **Hélcio** (Funeas),
314 responde que o orçamento é feito com base moderada e é necessário ter cautela e
315 estimar a receita de faturamento; Diz que foi escolhido um dos meses para fazer a
316 estimativa para o ano seguinte, pois a receita com o faturamento é uma estimativa feita
317 com base moderada, como a lei exige; Explica que ficou acordado uma apresentação
318 para o início de 2024, especificamente sobre a evolução, o acompanhamento e os
319 resultados com a empresa de consultoria em relação a produção de cada unidade. **Dr.**
320 **César** (presidente), fala que já foi acertado junto a conselheira Ana Paula que será
321 apresentado os dados menorizados. **Woldir** (trabalhadores) questiona sobre o centro de
322 simulação estar na administração, pois parece mais uma questão de ensino. **Hélcio**
323 (Funeas), explica que segundo as informações da equipe de infraestrutura, o centro vai
324 ocupar o 2º andar do prédio administrativo da Funeas e como está contido no nosso
325 prédio, esse valor vai para readequar o espaço que está sob tutela da fundação
326 atualmente, optou-se por incluir esse valor no orçamento da Sede, sendo uma decisão
327 da equipe da infraestrutura; diz que as adequações são na rede elétrica, rede
328 informática, pintura e para poder ser utilizado para esse fim é necessário fazer uma
329 adequação no andar. **Woldir** (trabalhadores) diz que preocupa porque aparece como um
330 custo administrativo mais não é, sendo importante destacar, pois pode ser levado ao

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

331 Conselho Estadual e precisa ser esclarecido que não é uma sobrecarga da administração
332 em termo de custo. **Dr. César** (presidente) diz que a dúvida do conselheiro Woldir é
333 muito importante, mas foi somente pelo espaço físico, pois havia sido pensado em uma
334 unidade hospitalar, mas ficou a dúvida se seria confortável para o treinamento e
335 vislumbrando a oportunidade de ter todo o 2º andar do prédio da Funeas. **Adilson**
336 (usuários) diz que meses atrás o elevador operava em péssimas condições e foi pedido
337 manutenção. **Marcello** (Funeas) explica que a gestão do prédio era feita pelo Hospital
338 do Trabalhador e agora é a Funeas que administra e os elevadores tinham problema
339 estruturais e de uma maneira econômica e segura foi resolvido, antes de forma
340 remediada, mas agora com o contrato de manutenção, os dois já estão funcionando; Diz
341 que há previsão de reforma para a recepção do prédio, segurança, pintura, adequação
342 dos banheiros e outros, para oferecer melhores condições para quem frequenta o prédio;
343 Explica que o segundo andar do prédio da Funeas está sendo reformado para ser
344 utilizado o centro de simulação realística, a localização do prédio é muito boa, ajuda
345 quem vem de fora para fazer o treinamento. Em discussão e votação sendo
346 APROVADO por unanimidade sem emendas ou ressalvas a Previsão Orçamentária
347 para o Exercício 2024. **4) Projeto de Resolução nº 24/2023** que altera dispositivos no
348 Anexo I da Resolução nº 30 de 1º de dezembro de 2022, que dispõe sobre a concessão
349 de diárias. **Marcello** (Funeas) explica que o projeto não é em relação as diárias, pois há
350 um problema na Resolução nº 30/2022, que não prevê o reembolso de despesas de
351 deslocamento, somente hospedagem e alimentação; Diz que o servidor tem que se
352 deslocar do local que desembarcou até o hotel, reunião, com um taxi ou uber, esse valor
353 fica por conta da diária; Justifica que a atualização e inclusão de novas orientações para
354 compreensão dos agentes públicos que a serviço, em capacitação ou em representação,
355 solicitam a diária para o pagamento das despesas com viagens e deslocamento, que
356 podem envolver alimentação, hospedagem, deslocamento urbano e/ou demais despesas
357 necessárias no local, a serviço da Fundação; **Machado** apresenta as propostas: Alterar a
358 redação do § 1º do artigo 1º (Entende-se por diária o valor concedido pela Fundação
359 para o pagamento das despesas com viagens, que podem envolver alimentação e
360 hospedagem, a serviço da Fundação; Alterar a redação do § 2º do artigo 2º (Para efeitos

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

361 deste ato, diária completa é a importância destinada a cobrir despesas com hospedagem
362 e alimentação; Acrescentar os parágrafos 4º, 5º, 6º e 7º no artigo 2º (§ 4º Nos casos em
363 que o agente público necessita se deslocar por meio transporte aéreo ou rodoviário,
364 anterior a solicitação de diária, deverá ser encaminhado e-mail à Assessoria da
365 Presidência solicitando a compra de passagens para o destino - § 5º Não será concedido
366 reembolso para passagens adquiridas de modo particular pelo agente público tomador
367 da diária, sem a apresentação de justificativa que gerou a aquisição, de modo a ser
368 deliberado pelo Diretor Presidente - § 6º Quando não utilizado o veículo da frota para o
369 deslocamento, as despesas com deslocamentos realizados dentro do destino, com táxi,
370 carros de aplicativos, ônibus, metrô ou outro meio de transporte utilizado dentro dos
371 limites do local de destino do evento ou do serviço, serão caracterizados como
372 reembolso e § 7º Para que o agente público receba o reembolso, como trata o parágrafo
373 anterior, a solicitação deverá ocorrer em protocolo a parte, inserindo a nota fiscal ou
374 recibo do serviço utilizado para deslocamento, após a aprovação da prestação de contas
375 da viagem); Acrescentar parágrafo único no artigo 8º (Casos excepcionais e de
376 necessidade comprovada, deverão ser autorizadas pelo Diretor Presidente, anterior ao
377 deslocamento pretendido, através de solicitação com justificativa fundamentada no
378 processo que tramitará a concessão de diária); Machado diz que é uma recomendação
379 do controle interno, pois é quem faz a verificação, a aprovação e a deliberação para
380 pagamento desses reembolsos e esse método já acontece em vários órgão do estado,
381 municípios e só está sendo feito a adequação da Resolução nº 30/2022. **Adilson**
382 (usuários) diz que concorda com a alteração e a preocupação com os pagamentos. Em
383 discussão e votação sendo APROVADO por unanimidade sem emendas ou ressalvas o
384 Projeto de Resolução nº 24/2023. **5) Projeto de Resolução nº 25/2023** que autoriza a
385 solicitação de cessão da servidora pública Lígia Márcia Mário Martin, ocupante do
386 cargo de Professora de Ensino Superior, pertencente ao Quadro Próprio das Instituições
387 Estaduais de Ensino Superior do Paraná. **Marcello** (Funeas), justifica que a
388 Superintendência de Serviços Médicos foi criada através da Resolução FUNEAS nº
389 36/2019, tendo como responsabilidade apoiar a Diretoria Técnica da seguinte forma:
390 administração de recursos humanos dos hospitais; prestar serviços na área de formação

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

391 e desenvolvimento profissional dos recursos humanos; definir estratégias para as
392 unidades hospitalares; administrar recursos financeiros, na avaliação de processos de
393 empenho, avaliação de processos de pagamentos de serviços médicos encaminhados
394 pela Diretoria da Presidência; coordenar interfaces com entidades sociais e profissionais
395 com o Conselho Regional de Medicina, Conselho Regional de Farmácia e demais
396 conselhos; coordenar conforme diretrizes da diretoria, as atividades do Diretor Técnico
397 das unidades hospitalares; demais atividades inerentes ao setor; **Machado**, diz que a
398 proposta é autorizar a solicitação de cessão da servidora pública Ligia Márcia Mario
399 Martin, para prestar serviços junto à Fundação Estatal de Atenção em Saúde do Paraná
400 a partir de 1º de janeiro de 2024 e convalidar a cessão da referida servidora, no período
401 de 1º/11/2023 à 31/12/2023, conforme Portaria nº 4313 de 06 de novembro de 2023 da
402 Universidade Estadual de Londrina; Diz que a cessão da servidora será com ônus para
403 origem (UEL), passando a receber pela FUNEAS apenas a função gratificada prevista
404 no artigo 4º da Resolução nº 13/2021, sendo que a estimativa de impacto financeiro
405 para despesas com recursos humanos é prevista anualmente no orçamento da Fundação;
406 Diz que é uma profissional de uma imensa capacidade de gestão e serviços,
407 especialmente na área da dermatologia e tem prestado um serviço muito bom no
408 Hospital de Dermatologia Sanitária do Paraná junto a Funeas e agora vem para ser a
409 Superintendente de Serviços Médicos, um cargo difícil de achar um ocupante, pela
410 especialidade e é um cargo muito importante dentro da Fundação que é a gestão de
411 unidades, sendo a principal atividade. E este cargo, no modelo de aprimoramento,
412 economicidade, ampliação de possibilidade de pagamento de produção é muito
413 importante. **Dr. César** (presidente) cumprimenta a Dra. Ligia e diz que vai abrilhantar o
414 quadro pessoal e qualifica ainda mais a gestão de serviços médicos da Funeas. **Adilson**
415 (usuários) pergunta sobre a questão financeira, se vai ser pago pela fonte do estado e
416 uma diferença para a Funeas. **Marcello** (Funeas) explica que o pagamento da função de
417 Superintendente de Serviço Médico para a Dra. Ligia, será de 80% (oitenta por cento)
418 sobre o valor da remuneração de carreira, e está sendo apresentado e deliberado no
419 Conselho Curador, pois é um formato diferente, pois é servidora do estado e está vindo
420 para a fundação, vai ter a remuneração pela Funeas e continua recebendo pela

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

421 universidade. **Adilson** (usuários) questiona sobre a disponibilidade, pois foi um assunto
422 que não foi discutido no Conselho Curador e evidentemente quando se trata de questão
423 financeira, se tem lucro está ótimo. **Marcello** (Funeas) explica eu no caso dos
424 servidores da secretaria que estão nas unidades sob gestão da Funeas, quando se tem um
425 servidor ocupando o cargo ele recebe 80% (oitenta por cento) do valor do que foi
426 aprovado pelos conselheiros como valores de salários; Com a Dra. Ligia será a mesma
427 coisa, vai receber o valor do cargo como professora do estado e vai receber 80% do
428 valor de R\$17.862,77 (dezesete mil e oitocentos e sessenta e dois reais e setenta e sete
429 centavos). Em discussão e votação sendo APROVADO por unanimidade sem emendas
430 ou ressalvas o Projeto de Resolução nº 25/2023. **6) Informes Gerais. Marcello**
431 (Funeas) informa que a próxima reunião ordinária será realizada no dia 30 de janeiro
432 de 2024 e que foi uma reunião extensa, com vários projetos de resolução e a previsão
433 orçamentaria para 2024. Agradece a todos pelo ano de 2023 e diz que o Conselho
434 Curador tem um papel importante dentro das realizações das ações na gestão das doze
435 unidades hospitalares, mais a ESPP e o CPPI, pois estão sempre dispostos a dar apoio,
436 discutir os projetos para que aos avanços possam acontecer nas unidades. E que 2024
437 seja um ano de muitas realizações, principalmente para a Funeas, que possa alcançar
438 equilíbrio, buscar inovação e transparência nos atos; Diz que está à disposição dos
439 conselheiros para visitas as unidades, pois há hospitais com um grande avanço que é o
440 caso de Londrina-PR no número de atendimento, o hospital de Ivaiporã que não existia
441 e hoje é um dos mais importante, sendo uma região muito carente, distante das grandes
442 cidades e está realizando novecentas cirurgias em três meses, com vinte leitos
443 cirúrgicos, uma rotatividade grande. É um trabalho que vem sendo feito pela equipe
444 contratada de médicos, mas especialmente pela equipe organizadora desse processo, a
445 equipe assistencial da unidade; **Machado**, diz que há um processo que vem sendo feito,
446 neste modelo, com uma forma mais inovadora em Guarapuava-PR, que vai ter o
447 atendimento da porta de urgência, por esse serviço cirúrgico eletivo, o fornecimento de
448 matérias será feito pela empresa contratada; Fala que a Funeas entrará em recesso,
449 conforme decreto do governador, mas tem um plantão para atendimento as unidades.
450 **Dr. César** (presidente) cumprimenta os conselheiros e deseja um feliz 2024.

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

451 **ENCERRAMENTO:** Finalizadas as apresentações e não havendo mais nada a ser
452 tratado, o Presidente da Mesa agradece a presença de todos, e declara encerrada a
453 reunião. Submete-se a presente ata para aprovação e assinaturas em uma próxima
454 reunião do Conselho, que vai assinada pelo secretário ad hoc, Marcos Henrique
455 Miranda, pelos Membros do Conselho Curador, pela Diretoria Executiva da Fundação e
456 demais convidados participantes da reunião.
457

(assinado digitalmente/eletronicamente)

CÉSAR AUGUSTO NEVES LUIZ

Presidente da Mesa

(assinado digitalmente/eletronicamente)

MARCOS HENRIQUE MIRANDA

Secretário ad hoc

(assinado digitalmente/eletronicamente)

ADILSON ALVES TREMURA

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

ADRIANO MÁRCIO RISSATI

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

ANA PAULA CANTELMO LUZ

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

DENILSON DE MATTOS

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

GUILHERME FERNANDES GRAZIANI

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

JOÃO CARLOS SANTANA

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

JULIANA EGGERS

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

PETTUS HENRIQUE ANGELO RORIGUES DA SILVA

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

SILVANA RAUSIS FCACHENCO

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

WOLDIR WOSIACKI FILHO

Conselho Curador

(assinado digitalmente/eletronicamente)

ANDRE LUIS BALLIANA

Diretor Técnico

(assinado digitalmente/eletronicamente)

ALINE NASCIMENTO

Controle Interno

ATA DA 113ª REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

(assinado digitalmente/eletronicamente)

ANA PAULA RODRIGUES

Secretária de Saúde

(assinado digitalmente/eletronicamente)

CAMILA CAROLINA ESTRELA

Secretaria Executiva

(assinado digitalmente/eletronicamente)

EDUARDO FRANCISCO DE SOUZA GOMES

Assessoria Jurídica

(assinado digitalmente/eletronicamente)

HÉLCIO DOS SANTOS

Diretor Financeiro

(assinado digitalmente/eletronicamente)

MARCELLO AUGUSTO MACHADO

Diretor Presidente

(assinado digitalmente/eletronicamente)

MARCOS AURÉLIO SOUZA PEREIRA

Diretor Administrativo

(assinado digitalmente/eletronicamente)

MARTHA MARIA DE OLIVEIRA PEGORARO

Gerência de Enfermagem e Hotelaria Hospitalar

(assinado digitalmente/eletronicamente)

RAFAEL DAVI SAUER HASSE

Assessoria de Comunicação

(assinado digitalmente/eletronicamente)

RUBENS LUIZ FERREIRA GUSSO

Diretor do CPPI

(assinado digitalmente/eletronicamente)

SOLANGE ROTHBARTH BARA

Diretora ESPP